

Prot. _____
riservato all'ufficio

Modello per la richiesta di prestito di documenti per mostre ed esposizioni

Al Direttore dell'Archivio di Stato di La Spezia

Il/la sottoscritto/a

nome, cognome _____

nato/a a _____ prov. (____) il _____

cittadinanza _____

residente in _____ via _____ n. _____

e-mail _____ tel. _____

in qualità di _____

presa visione dell'art. 48 del D.Lgs. 42/2004 Codice dei beni culturali e del paesaggio e s.m.i.

CHIEDE

di ottenere in prestito temporaneo dal (gg/mm/aa) _____ al (gg/mm/aa) _____
i documenti elencati in calce conservati in codesto Archivio di Stato per l'allestimento della mostra
(titolo) _____

che si terrà a (indirizzo completo e struttura che ospiterà la mostra) _____

dal (gg/mm/aa) _____ al (gg/mm/aa) _____ .

Il/la sottoscritto/a si impegna a:

- assicurare i documenti per il valore che verrà indicato da codesto Archivio di Stato e a trasmettere copia della polizza assicurativa da chiodo a chiodo, comprensiva quindi della fase di trasporto dei materiali;
- farsi carico delle spese di trasporto;
- comunicare generalità e referenze della ditta specializzata incaricata dei procedimenti di imballaggio, movimentazione e trasporto dei beni;
- rispettare quanto verrà stabilito dalla Direzione Generale Archivi nel provvedimento di autorizzazione.

Allega la seguente documentazione:

- progetto scientifico e piano organizzativo della mostra, con l'indicazione del responsabile della custodia dei materiali;
- scheda tecnica firmata dal responsabile dell'esposizione recante i dettagli dei locali di esposizione e degli espositori relativamente a umidità, temperatura, luce e condizioni di sicurezza;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma
