



Ministero della cultura

ARCHIVIO DI STATO – LA SPEZIA

Le spese per il rilascio di copie (cartacee o digitali) o per il pagamento dei diritti di riproduzione sono preventivamente comunicate al richiedente e devono essere saldate prima della consegna / dell'invio / della pubblicazione delle immagini.

Come da nuove disposizioni governative per l'innovazione digitale nella pubblica amministrazione, il pagamento deve avvenire tramite la **piattaforma PagoPA** del MIC, collegandosi all'indirizzo <https://pagonline.cultura.gov.it> e seguendo le istruzioni riportate sul "Manuale utente"; il servizio è attivo dall'Italia e dall'estero.

Prima di procedere al pagamento tramite il Portale è necessario registrarsi, attivare il proprio profilo ed effettuare l'accesso; dopo aver selezionato l'Archivio di Stato di La Spezia tra gli istituti aderenti nel menu a tendina sarà necessario digitare l'importo da versare. Si specifica che il preventivo comunicato dall'Istituto **non** include i costi dei PSP (Prestatori di Servizi di Pagamento) che aderiscono al servizio di PagoPA.

Nella causale si dovrà indicare con precisione l'Istituto al quale si paga l'importo (Archivio di Stato di La Spezia), il dettaglio del servizio acquistato e il numero di protocollo della relativa pratica.

Per qualsiasi problema legato alla registrazione e all'uso del sistema contattare il servizio di helpdesk all'indirizzo pagopa.helpdesk@cultura.gov.it.

Completata l'operazione la piattaforma rilascia all'utente un'attestazione dell'avvenuto pagamento, che deve essere trasmessa – in copia - a questo Archivio di Stato.

